



Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства,
энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа

ПРОТОКОЛ
заседания межведомственной комиссии по вопросам
сокращения задолженности организаций
жилищно-коммунального комплекса
в Ненецком автономном округе

от 24.06.2019

№ 135

г. Нарьян-Мар, Ненецкий автономный округ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ: –

П.А. Масюков

Заместитель руководителя Департамента
строительства, жилищно-коммунального хозяйства,
энергетики и транспорта Ненецкого автономного
округа

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

(Приложение № 1)

Дата совещания: «24» июня 2019 года

Начало совещания: 14:00

Место проведения: ситуационный центр ГБУК НАО «Арктика»

РАССМАТРИВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ:

1. О состоянии расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы.

ВЫСТУПИЛИ: Масюков П.А., Дуркин Е.С., Голишевский Г.Ф., Коваленко Г.Б., Волкова А.А., Станкевич А.В., Каменский Д.А., Сенокосов Е.Ю., Абрамовский С.А.

РЕШИЛИ:

1) Информацию принять к сведению.

2) В целях стимулирования должников к скорейшему погашению задолженности за жилищные и коммунальные услуги рекомендовать всем исполнителям коммунальных услуг (управляющим и ресурсоснабжающим организациям) производить действия по приостановлению или отключению коммунальной услуги по водоотведению с использованием блокиратора канализации «Терминатор» в рамках действующего законодательства.

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

3) Рекомендовать исполнителям коммунальных услуг направить в Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО перечень адресов жилых помещений, по которым задолженность за жилищные и коммунальные услуги составляет свыше 2 месяцев, и отсутствует договор о рассрочке платежей.

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

4) Рекомендовать Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО рассмотреть возможность включения условия обязательного наличия справки об отсутствии задолженности за жилищные и коммунальные услуги в перечень документов для предоставления отдельных мер социальной поддержки населения.

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

5) Рекомендовать управляющим организациям представить в Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО информацию о многоквартирных домах, находящихся под управлением, о переходе на «прямые договоры».

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

6) Рекомендовать Отделу судебных приставов по г. Нарьян-Мару и Заполярному району Управления Федеральной службы судебных приставов по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Волковой А.А.) представить в Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО информацию о суммах задолженности, признанными к исполнению, и суммах, невозможных к взысканию.

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

7) Ресурсоснабжающим организациям рекомендовать использовать право в соответствии с частью 2 статьи 157.2 ЖК РФ, в том числе отказ от исполнения договоров ресурсоснабжения с управляющими организациями,

при наличии признанной или подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом задолженности перед ресурсоснабжающей организацией.

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

8) Ресурсоснабжающим организациям рекомендовать рассмотреть возможность реструктуризации дебиторской задолженности управляющих организаций.

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

9) Рекомендовать Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО подготовить информацию о мерах социальной поддержки населения и направить в управляющие и ресурсоснабжающие организации для размещения в платежных документах на оплату жилищных и коммунальных услуг.

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

10) Рекомендовать Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО проработать вопрос по выявлению граждан, получателей субсидий, не подтвердивших повторное право на получение субсидии по жилищно-коммунальным услугам.

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

11) В целях информирования граждан рекомендовать наймодателям социального и специализированного жилищного фонда (Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, органам местного самоуправления) представлять предварительный расчет за жилищные и коммунальные услуги при заключении договора найма с гражданами.

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

12) Рекомендовать наймодателям социального и специализированного жилищного фонда (Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, органам местного самоуправления) при заключении новых договоров найма жилья с гражданами предусматривать наличие подтверждающих документов об отсутствии задолженности по освобождающемуся жилью.

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

13) Рекомендовать исполнителям коммунальных услуг (ресурсоснабжающим и управляющим организациям) рассмотреть возможность обязательной оплаты должниками работ по отключению и возобновлению предоставления коммунальных услуг.

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

14) Рекомендовать органам местного самоуправления предусматривать дифференцированные тарифы на содержание и управление многоквартирных домов при назначении организаций на управление многоквартирными домами и проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации, предусматривая сниженные тарифы для социально защищённых групп населения (в том числе, дети-сироты, многодетные семьи, инвалиды и др.).

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

15) Рекомендовать органам местного самоуправления (как одному из собственников помещений в многоквартирных домах) проверить виды, объем и качество выполняемых работ в рамках заключенных договоров управления многоквартирными домами с управляющими организациями (в том числе по результатам конкурса).

Срок исполнения: отчет до 01 августа 2019 года.

Председательствующий

П.А. Масюков

Секретарь

Е.А. Дудакалова

Список участников:

№ п/п	Должность	ФИО
Председательствующий:		
1	Заместитель руководителя ДС и ЖКХ НАО	Масюков Павел Александрович
Присутствующие:		
2	Заместитель руководителя Государственной инспекции строительного и жилищного надзора НАО	Абрамовский Сергей Александрович
3	И.о. директора ГУП НАО «Ненецкая коммунальная компания»	Анисимов Сергей Михайлович
4	Руководитель Отдела судебных приставов по г. Нарьян-Мару и Заполярному району Управления Федеральной службы судебных приставов по Архангельской области и НАО	Волкова Александра Андреевна
5	И.о. директора МУ ПOK и ТС	Голишевский Геннадий Францевич
6	Руководитель ООО «Аврора»	Дуркин Евгений Семенович
7	Руководитель ООО «Ненецкая управляющая компания»	Каменский Денис Александрович
8	Глава МО «Городское поселение «Рабочий посёлок Искателей»	Казаченко Григорий Афанасьевич
9	Руководитель ООО «Уютный дом»	Коробова Надежда Васильевна
10	И.о. директора МП ЗР «Севержилкомсервис»	Миков Станислав Владимирович
11	Руководитель ООО УК «МКД-СЕРВИС»	Михайлюк Андрей Дмитриевич
12	Начальник отдела ЖКХ, энергетики, транспорта и экологии Администрации Заполярного района	Парилов Алексей Антуанович
13	Руководитель ООО УК «ПОК и ТС»	Рочева Оксана Евгеньевна
14	Директор ГУП НАО «Нарьян-Марская электростанция»	Сенокосов Евгений Юрьевич
15	Прокуратура НАО	Станкевич Александр Владимирович

16	Заместитель начальника Управления по государственному регулированию цен (тарифов) НАО	Тихомирова Лариса Владимировна
17	Начальник управления строительства, ЖКХ и градостроительной деятельности Администрации МО «Городской округ «Город Нарьян-Мар»	Черноусов Александр Владимирович
18	Начальник отделения по борьбе с преступлениями в сфере экономики ОЭБ и ПК УМВД НАО	Чимбулатов Антон Феликсович
19	Руководитель ООО «УСПЕХ»	Шаков Федор Владимирович