



**Департамент строительства, жилищно-коммунального
хозяйства, энергетики и транспорта
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 16 . 09 .2016 № 43
г. Нарьян-Мар

**О порядке проведения открытых конкурсов
на право осуществления регулярных перевозок
по нерегулируемым тарифам по межмуниципальным
маршрутам регулярных перевозок на территории
Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о Департаменте строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 08.12.2014 № 474-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения открытых конкурсов на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Ненецкого автономного округа.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности руководителя
Департамента строительства,
жилищно-коммунального хозяйства,
энергетики и транспорта
Ненецкого автономного округа



М.И. Тимошенко

Приложение
к приказу Департамента
строительства, жилищно-
коммунального хозяйства,
энергетики и транспорта
Ненецкого автономного округа
от 16.09.2016 № 43
«О порядке проведения открытых
конкурсов на право
осуществления регулярных
перевозок по нерегулируемым
тарифам по межмуниципальным
маршрутам регулярных перевозок
на территории Ненецкого
автономного округа»

Порядок
проведения открытых конкурсов на право осуществления
регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по
межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок
на территории Ненецкого автономного округа

Раздел I **Общие положения**

1. Порядок проведения открытых конкурсов на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Ненецкого автономного округа (далее – Порядок) устанавливает требования к организации и проведению открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Ненецкого автономного округа (далее – открытый конкурс).

2. Организатором открытого конкурса является Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа (далее – Организатор открытого конкурса).

3. Для проведения открытого конкурса создается комиссия по проведению открытого конкурса (далее – конкурсная комиссия), состав которой утверждается распоряжением Организатора открытого конкурса.

4. Открытый конкурс проводится по маршрутам, включенным в реестр межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным

транспортом на территории Ненецкого автономного округа (далее – Реестр).

5 Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) претендент на участие в открытом конкурсе (далее – претендент) – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, подавший Организатору открытого конкурса заявку на участие в открытом конкурсе, включающую в себя конкурсное предложение;

2) участник открытого конкурса – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, удовлетворяющий требованиям настоящего Порядка и допущенный конкурсной комиссией к участию в открытом конкурсе;

3) победитель открытого конкурса – участник открытого конкурса, заявке которого в соответствии со шкалой для оценки критериев, по которым осуществляется оценка и сопоставление заявок, начислено наибольшее количество баллов.

6. Иные понятия используются в настоящем Порядке в значениях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

Раздел II

Предмет, цель и основные задачи открытого конкурса

7. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее – свидетельство).

8. Целью открытого конкурса является определение юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и простых товариществ, которые могут обеспечить наиболее безопасные и качественные условия перевозки пассажиров и багажа по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Ненецкого автономного округа (далее – маршруты).

9. Основные задачи конкурса:

1) обеспечение равных условий для участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и участников договора простого товарищества в обслуживании маршрутов;

2) повышение качества и безопасности транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом;

3) удовлетворение потребности населения в сфере пассажирских перевозок.

Раздел III

Организатор открытого конкурса

10. Организатор открытого конкурса осуществляет следующие

функции:

1) утверждает состав конкурсной комиссии и конкурсную документацию;

2) размещает на официальном сайте Организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» gkh.adm-nao.ru (далее – официальный сайт) извещение о проведении открытого конкурса, конкурсную документацию и другие сведения и информацию, определенные настоящим Порядком.

3) представляет конкурсную документацию по заявлениям заинтересованных лиц;

4) ведет прием, регистрацию конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и прилагаемых к ним документов, обеспечивает их хранение;

5) обеспечивает условия для работы конкурсной комиссии;

6) выдает по результатам открытого конкурса свидетельство и карты маршрута регулярных перевозок;

7) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

Раздел IV

Условия допуска к участию в открытом конкурсе

11. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие требованиям, указанным в статье 23 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ).

12. Не допускаются к участию в открытом конкурсе претенденты:

1) не соответствующие требованиям, предъявляемым к претендентам, указанным в статье 23 Федерального закона № 220-ФЗ;

2) представившие заявку на участие в открытом конкурсе и (или) прилагаемые к ней документы, не соответствующие требованиям конкурсной документации;

3) подавшие заявку на участие в открытом конкурсе по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении открытого конкурса;

4) не представившие документы, определенные пунктами 43 и 46 настоящего Порядка, либо представившие документы, содержащие недостоверные сведения.

13. Организатор открытого конкурса в рамках своей компетенции при необходимости запрашивает у соответствующих органов и организаций

сведения о претенденте и участнике открытого конкурса, имеющие отношение к проведению открытого конкурса.

14. В случае установления факта проведения ликвидации претендента либо участника открытого конкурса – юридического лица или принятия решения арбитражным судом о признании банкротом претендента либо участника открытого конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности такого перевозчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, наличия у претендента либо участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период, конкурсная комиссия обязана отстранить такого перевозчика от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

15. Решение конкурсной комиссии об отстранении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участника договора простого товарищества от участия в открытом конкурсе либо решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе может быть обжаловано в суде.

Раздел V Конкурсная комиссия

16. Организатор открытого конкурса, до размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса, издает распоряжение о создании конкурсной комиссии, определяет ее состав и назначает председателя комиссии. Число членов конкурсной комиссии должно быть не менее пяти человек.

17. Конкурсная комиссия формируется из числа сотрудников Организатора открытого конкурса.

18. Конкурсная комиссия правомочна, если на ее заседании присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

19. Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, рассмотрение и оценку заявок на участие в открытом конкурсе, определяет победителя открытого конкурса, обеспечивает ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе.

20. На заседании конкурсной комиссии могут присутствовать представители органов местного самоуправления муниципальных образований, на территории которых определены остановочные пункты

межмуниципального маршрута регулярных перевозок, а также иные заинтересованные лица, приглашенные Организатором открытого конкурса.

Раздел VI

Извещение о проведении открытого конкурса

21. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте не менее чем за тридцать дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

22. Организатор открытого конкурса также вправе опубликовать извещение о проведении открытого конкурса в любых средствах массовой информации или разместить это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным пунктом 21 настоящего Порядка размещением.

23. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) место, дата и время начала и окончания приема и регистрации заявок на участие в открытом конкурсе с прилагаемыми к ним документами.

При этом датой начала срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается в день и час вскрытия конвертов с заявками;

5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

24. Организатор открытого конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

25. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте в день внесения изменений. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе продлевается таким образом, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

26. Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

27. Организатор открытого конкурса вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

28. Извещение об отказе в проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте в день принятия соответствующего решения.

Раздел VII

Конкурсная документация

29. Конкурсная документация размещается на официальном сайте одновременно с извещением о проведении открытого конкурса.

30. Состав и содержание конкурсной документации определяет Организатор открытого конкурса. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

31. Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении о проведении открытого конкурса, включает в себя:

1) форму заявки на участие в открытом конкурсе с указанием перечня прилагаемых к ней документов;

2) инструкцию по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе и требования к оформлению прилагаемых к ней документов;

3) информацию о допуске к участию в открытом конкурсе и оценке заявок (порядок определения соответствия претендента и его заявки требованиям конкурсной документации, оценка и сопоставление заявок);

4) информацию о подведении итогов открытого конкурса (порядок определения победителя, уведомление о признании победителем открытого конкурса, порядок выдачи свидетельства, получение копий документов открытого конкурса, право на обжалование);

5) порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе;

6) условия и место оказания услуг по перевозке пассажиров на маршруте;

7) расписание движения транспортных средств по межмуниципальному маршруту (маршрутам) регулярных перевозок;

8) требования по допуску юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества к участию в открытом конкурсе, определенные пунктом 11 настоящего Порядка;

9) порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки, определенные пунктами 52 – 54 настоящего Порядка;

10) формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления претендентам разъяснений положений конкурсной документации, определенные пунктами 36 и 38 настоящего Порядка;

11) перечень оцениваемых критериев, определенных в соответствии с Приложением 2 к настоящему Порядку;

12) требования, установленные Организатором открытого конкурса, к качеству, техническим характеристикам транспортных средств, используемых для оказания транспортных услуг, их безопасности и иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям населения в регулярных перевозках.

32. Со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса Организатор открытого конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления представляет такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса. Представление конкурсной документации осуществляется без взимания платы.

33. Представление конкурсной документации до размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

34. Любой претендент вправе направить в письменной форме Организатору открытого конкурса запрос о разъяснении положений извещения о проведении открытого конкурса и (или) конкурсной документации.

35. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор открытого конкурса направляет в письменной форме разъяснения положений извещения о проведении открытого конкурса и (или) конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

36. В течение трех рабочих дней со дня направления разъяснения положений извещения о проведении открытого конкурса и (или) конкурсной документации по запросу претендента, такое разъяснение размещается Организатором открытого конкурса на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания претендента, от которого поступил запрос.

37. Разъяснение положений извещения о проведении открытого конкурса и (или) конкурсной документации не должно изменять ее суть.

38. Организатор открытого конкурса вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

39. Изменения, внесенные в конкурсную документацию, размещаются на официальном сайте в день внесения изменений. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе продлевается таким образом, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в конкурсную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе, этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

40. В течение двух рабочих дней со дня размещения изменений, внесенных в конкурсную документацию, Организатор открытого конкурса направляет изменения заказными письмами всем претендентам, которым была представлена конкурсная документация.

41. Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

Раздел VIII

Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

42. Прием заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется Организатором открытого конкурса по месту своего нахождения.

43. Для участия в открытом конкурсе претендент подает заявку на участие в открытом конкурсе (далее – заявка) в срок, установленный в извещении о проведении открытого конкурса, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

44. Заявка подается в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия конверта. На конверте указывается наименование конкурсного лота, на участие в котором подается данная заявка. Претендент вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

45. Заявка должна содержать наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа претендента, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона.

46. К заявке прилагаются следующие документы:

1) для юридических лиц – копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица и выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки.

Для индивидуальных предпринимателей – выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки.

Выписки должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения;

2) копии учредительных документов претендента (для юридического лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического

лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности) или участников договора простого товарищества.

В случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копию договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

5) копию лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

6) копии свидетельств о регистрации транспортных средств или паспортов транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в Реестре в отношении межмуниципального маршрута регулярных перевозок, на который выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, которые планируется использовать для регулярных перевозок на маршруте;

7) копии договора лизинга или договора аренды транспортных средств (в случае, если транспортные средства предоставлены на основании договора лизинга или договора аренды), либо копии доверенности на право распоряжения транспортными средствами (в случае, если транспортные средства предоставлены на основании выданной физическим лицом нотариально заверенной доверенности на право распоряжения транспортными средствами), соответствующими требованиям, указанным в Реестре в отношении межмуниципального маршрута регулярных перевозок, на который выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, которые планируется использовать для регулярных перевозок на маршруте;

8) копию документа, подтверждающего прохождение транспортными средствами, указанными в заявке, технического осмотра;

9) копию страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства на каждое транспортное средство, указанное в заявке;

10) сведения о выполнении требований Федерального закона от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» в части проведения категорирования (с указанием присвоенной категории и реестрового номера), оценки уязвимости, разработки и реализации плана обеспечения транспортной безопасности транспортных средств, указанных в заявке;

11) сведения об оснащении транспортных средств, указанных в заявке, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (с указанием номера установленного бортового контроллера);

12) копии трудовых договоров с водительским составом;

13) сведения об опыте осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества с приложением копий договоров, государственных или муниципальных контрактов либо копий свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подтверждающими указанный опыт;

14) копию договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров;

15) документы, подтверждающие возможность прохождения ежедневного медицинского осмотра водителями, работающими на маршруте (копию лицензии на осуществление медицинской деятельности либо, при выполнении предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей сторонней организацией, копию действующего договора претендента с данной организацией и копию лицензии данной организации на право осуществления медицинской деятельности);

16) документы, подтверждающие возможность прохождения предрейсового контроля технического состояния указанных в заявке транспортных средств;

17) документы, подтверждающие наличие помещений и оборудования, позволяющих осуществлять техническое обслуживание и ремонт указанных в заявке транспортных средств, или копию действующего договора со специализированными организациями о техническом обслуживании и ремонте указанных в заявке транспортных средств;

18) справку, выданную органами государственной инспекции безопасности дорожного движения, о количестве дорожно-транспортных происшествий, произошедших с участием транспортных средств претендента в течение года, предшествующего дате подачи заявки, в том числе с указанием повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан, произошедших по вине претендента или его работников;

19) декларацию о соответствии претендента требованиям, установленным в пунктах 3 и 4 части 1 статьи 23 Федерального закона № 220-ФЗ.

47. Все листы поданной в письменной форме заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью претендента (при наличии печати) и подписана претендентом или лицом, уполномоченным претендентом.

48. Ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

49. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Организатором открытого конкурса. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

50. Лицу, подавшему конверт с заявкой, организатор открытого конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

51. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

52. Претендент, подавший заявку, вправе изменить такую заявку в любое время до начала заседания конкурсной комиссии, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки заявок.

53. Для изменения заявки, претендент направляет Организатору открытого конкурса письменное заявление об отзыве данной заявки и повторно представляет заявку до окончания срока приема заявок.

Повторно поданная заявка регистрируется в день поступления в соответствии с пунктами 49 и 50 настоящего Порядка.

54. Для отзыва заявки, претендент направляет Организатору открытого конкурса письменное заявление об отзыве данной заявки.

55. Прием заявок прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

56. Организатор открытого конкурса обеспечивает сохранность конвертов с заявками и обеспечивают рассмотрение содержания заявок только после вскрытия конвертов с заявками. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение этих конвертов, осуществлять открытие доступа к таким заявкам до момента вскрытия конвертов с заявками.

57. Конверт с заявкой, поступивший после истечения срока подачи заявок, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается Организатором открытого конкурса в порядке, установленном конкурсной документацией.

58. В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной такой заявки.

Раздел IX

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

59. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок. Конверты с заявками вскрываются публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками осуществляются в один день.

60. Организатор открытого конкурса обязан предоставить возможность всем претендентам, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками. Организатор открытого конкурса признается исполнившим эту обязанность, если претендентам предоставлена возможность получать в режиме реального времени полную информацию о вскрытии конвертов с заявками.

61. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов конкурсная комиссия объявляет претендентам, присутствующим при вскрытии таких конвертов, о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов. При этом конкурсная комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним претендентом.

62. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками, если такие конверты поступили Организатору открытого конкурса до вскрытия таких конвертов. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим претендентом заявки не отозваны, все заявки этого претендента, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому претенденту не позднее 10 рабочих дней после дня вскрытия конвертов.

63. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, информация, указанная в заявке и являющаяся критерием оценки заявок, объявляются при вскрытии данных конвертов и вносятся соответственно в протокол.

64. Если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, указанный в заявке, является уполномоченным участником договора простого товарищества, это также объявляется при вскрытии конверта.

65. В случае, если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

66. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте.

67. Организатор открытого конкурса обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками. Претендент, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

Раздел X

Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе

68. Срок рассмотрения и оценки заявок не может превышать двадцать рабочих дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

69. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям настоящего Порядка, извещению о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, а участник открытого конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику открытого конкурса и указаны в конкурсной документации.

70. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в открытом конкурсе, если участник открытого конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику открытого конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

71. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником открытого конкурса в соответствии с пунктами 44 и 46 настоящего Порядка, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника открытого конкурса от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

72. Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

73. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в открытом конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя открытого конкурса на основе шкалы для оценки критериев, указанной в Приложении 2 к настоящему Порядку.

74. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

75. Если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе в отношении этого лота.

76. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, Организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

77. На основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в открытом конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

78. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

79. В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника – участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

80. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, участник открытого конкурса признается победителем открытого конкурса только в отношении того лота, на который им была подана заявка на участие в открытом конкурсе.

81. Если открытый конкурс по конкретному лоту признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка по данному лоту признана соответствующей требованиям конкурсной документации, конкурсная комиссия принимает решение о выдаче свидетельства участнику открытого конкурса, подавшему данную заявку.

82. Конкурсная комиссия, после определения победителя открытого конкурса, формирует резервный список участников открытого конкурса в порядке присвоения заявкам в открытом конкурсе по каждому лоту порядковых номеров, начиная со следующего после победителя.

83. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;

2) информация об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были рассмотрены;

3) информация об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в открытом конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;

4) решение каждого члена комиссии об отклонении заявок на участие в открытом конкурсе;

5) порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе;

6) присвоенные заявкам на участие в открытом конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе;

7) принятое на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей), почтовые адреса участников открытого конкурса, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

84. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес участника открытого конкурса, подавшего единственную заявку на участие в открытом конкурсе;

3) решение каждого члена комиссии о соответствии такой заявки требованиям настоящего Порядка и конкурсной документации;

4) решение о возможности выдачи свидетельства участнику открытого конкурса, подавшему единственную заявку на участие в открытом конкурсе.

85. Протоколы, указанные в пунктах 83 и 84 настоящего Порядка, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у Организатора открытого конкурса, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю открытого конкурса совместно с уведомлением о признании победителем или участнику открытого конкурса, подавшему единственную заявку на участие в открытом конкурсе. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, протокол рассмотрения

единственной заявки на участие в открытом конкурсе размещаются Организатором открытого конкурса на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

86. Любой участник открытого конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в открытом конкурсе, после размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе вправе направить в письменной форме Организатору открытого конкурса запрос о даче разъяснений результатов открытого конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления этого запроса Организатор открытого конкурса представляет в письменной форме участнику открытого конкурса соответствующие разъяснения.

87. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе хранятся Организатором открытого конкурса не менее трех лет.

88. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

Раздел XI

Выдача свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карт маршрута

89. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса, а в случае, если этот конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, – юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку.

90. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, в отношении которого в соответствии с протоколом рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе или протоколом рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе принято решение о выдаче свидетельства и карт маршрута, в течение трех дней со дня получения уведомления о признании победителем и протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе или протокола рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе, представляет

Организатору открытого конкурса заявление в письменной форме о выдаче свидетельства и карт маршрута.

91. Организатор открытого конкурса выдает свидетельство и карты маршрута участнику открытого конкурса, включенному в резервный список, которому присвоен следующий после победителя открытого конкурса порядковый номер, в следующих случаях:

1) победитель открытого конкурса, отказался от получения свидетельства и карт маршрута;

2) победитель открытого конкурса, не выполнил требования пункта 90 настоящего Порядка, в срок, установленный данным пунктом;

3) после вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у победителя открытого конкурса, один раз на срок, не превышающий сто восемьдесят дней;

4) после вступления в законную силу решения суда о прекращении действия свидетельства, имеющегося у победителя открытого конкурса, один раз на срок, не превышающий сто восемьдесят дней;

5) для осуществления регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации, один раз на срок, не превышающий сто восемьдесят дней.

Приложение 1
к Порядку проведения
открытых конкурсов на право
осуществления регулярных
перевозок по нерегулируемым
тарифам по межмуниципальным
маршрутам регулярных
перевозок на территории
Ненецкого автономного округа

ЗАЯВКА

на участие в открытом конкурсе
на право осуществления регулярных перевозок по
нерегулируемым тарифам по межмуниципальным
маршрутам регулярных перевозок на территории
Ненецкого автономного округа

_____ (наименование и организационно-правовая форма юридического лица;

_____ фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

_____ (сокращенное наименование юридического лица, если имеется)

_____ (фирменное наименование юридического лица, если имеется)

_____ (место нахождения, проживания, почтовый адрес)

_____ (данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя)

идентификационный номер налогоплательщика _____,

основной государственный регистрационный номер _____,

тел./факс _____,

E-mail: _____,

предлагает обеспечить осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок указанному в извещении о проведении открытого конкурса от « ____ » _____ 20__ г., лот № _____.

Регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в Реестре межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Ненецкого автономного округа _____, номер и наименование межмуниципального маршрута регулярных перевозок _____.

Вид регулярных перевозок _____
(регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам)

Сведения о транспортных средствах, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок.

№ п/п	Порядковый номер маршрута согласно реестру межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Ненецкого автономного округа	Вид транспортного средства (далее – ТС), класс ТС, марка и модель ТС	Государственный регистрационный знак	Год выпуска ТС	Экологический класс ТС	Вид владения ТС (собственность, лизинг, аренда, иное законное право)
1	2	3	4	5	6	7

Показатели:

1. Аварийность.

1.1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса	
1.2	Среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса	
1.3	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее	

	количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса	
--	---	--

2. Опыт осуществления регулярных перевозок.

2.1	Свыше 15 лет	
2.2	От 10 лет до 15 лет включительно	
2.3	От 5 лет до 10 лет включительно	
2.4	От 1 года до 5 лет включительно	
2.5	До 1 года включительно	

3. Характеристика транспортных средств, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок.

Количество транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок	
Количество низкопольных транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок	
Количество транспортных средств, оснащенных оборудованием для перевозки маломобильных групп населения, выставляемых на маршрут регулярных перевозок	
Количество транспортных средств, оснащенных электронными указателями маршрута регулярных перевозок	
Количество транспортных средств, оснащенных салонными электронными табло, информирующими пассажиров о предстоящих автобусных остановках	
Количество транспортных средств, оснащенных салонными звуковыми автоинформаторами о предстоящих автобусных остановках	
Количество транспортных средств, оснащенных оборудованием, осуществляющим непрерывную видеофиксацию в салоне	

Количество транспортных средств, соответствующих экологическому классу	Евро-1	
	Евро-2	
	Евро-3	
	Евро-4	
	Евро-5	

4. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок:

Класс транспортных средств	Количество транспортных средств	Максимальный срок эксплуатации
малый		
средний		
большой		
особо большой		

С условиями проведения открытого конкурса согласен.

Руководитель юридического лица/
индивидуальный предприниматель/
уполномоченный участник
простого товарищества

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 2
к Порядку проведения
открытых конкурсов на право
осуществления регулярных
перевозок по нерегулируемым
тарифам по межмуниципальным
маршрутам регулярных
перевозок на территории
Ненецкого автономного округа

Шкала
для оценки критериев

№ п/п	Оцениваемый критерий	Количество баллов
1	<p>Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса*</p>	
	до 0,00	5
	свыше 0,00	0
2	<p>Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными нормативными правовыми актами</p>	
	свыше 15 лет	5

	от 10 лет до 15 лет включительно	4	
	от 5 лет до 10 лет включительно	3	
	от 1 года до 5 лет включительно	2	
	до 1 года включительно	0	
3	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок**		
	пассажировместимость	от 100 мест	0,5
		от 60 до 100 мест	0,4
		от 40 до 60 мест	0,3
		до 40 мест	0,2
	наличие низкого пола		1
	наличие оборудования для перевозки маломобильных групп населения		1
	наличие электронных указателей маршрута регулярных перевозок		1
	наличие салонных электронных табло, информирующих пассажиров о предстоящих автобусных остановках		1
	наличие салонных звуковых автоинформаторов о предстоящих автобусных остановках		1
	наличие оборудования, осуществляющего непрерывную видеофиксацию в салоне		1
	наличие транспортных средств, соответствующих экологическому классу	Евро-5	0,5
		Евро-4	0,4
		Евро-3	0,3
		Евро-2	0,2
		Евро-1	0,1
4	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок		
	до 3 лет		5
	от 3 до 5 лет		3
	от 5 до 8 лет		1
	свыше 8 лет		0

* – в случае, если в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, регулярные перевозки не осуществлялись, баллы

не начисляются.

** – баллы начисляются за каждое транспортное средство.
